



PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽBY ELEKTRONICKÁ FAKTÚRA

1. Odberateľ potvrdzuje, že poskytnuté osobné údaje sú presné, správne a pravdivé. Zároveň dáva Podtatranskej vodárenskej prevádzkovej spoločnosti, a.s. svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v žiadosti v zmysle zákona NR SR č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to za účelom zasielania SMS informácií alebo e-mailov z oblasti dodávky pitnej vody a odkanalizovania odpadových vôd, zasielanie faktúr elektronicky, na informovanie o iných aktivitách a ponukách služieb prevádzkovateľa, ako aj o pripravovaných marketingových akciách. Uvedený súhlas nie je časovo ohraničený. Tento súhlas je možné kedykoľvek aj v časti odvolať, a to písomnou žiadosťou zaslanou do sídla prevádzkovateľa alebo osobne na zákazníckych centrách spoločnosti.
2. Odberateľ potvrdzuje súhlas s podmienkami poskytovania vyššie uvedených služieb.
3. Ak si odberateľ zvolí elektronickú formu faktúry, udeľuje týmto v súlade s § 71 ods. 1 písm. b) zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov súhlas na to, aby mu dodávateľ zasielal faktúru za dodávku pitnej vody a odvádzanie odpadových vôd výlučne v elektronickej forme (ďalej aj ako „elektronická faktúra“) a berie na vedomie, že dodávateľ mu nie je povinný zasielať aj faktúru v písomnej (tlačenej) forme. Elektronická faktúra spĺňa faktúry v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
4. V prípade, ak odberateľ požiadava o vyhotovenie faktúry v písomnej (tlačenej) forme, považuje sa to za vyhotovenie odpisu faktúry. Elektronickú faktúru sprístupňuje dodávateľ v lehote určenej pre vystavenie faktúry odberateľovi jej zaslaním na e-mailovú adresu oznámenú odberateľom ako nezaheslovanú prílohu elektronickej pošty.
5. Odberateľ je oprávnený požiadať o zmenu spôsobu vystavovania a zasielania faktúry, a to písomne zaslaním žiadosti do sídla spoločnosti alebo osobne na zákazníckom centre. Ak odberateľ z akéhokoľvek dôvodu požiadava o vyhotovenie odpisu faktúry v písomnej (tlačenej) forme, uhradí za túto službu odplatu podľa Cenníka.
6. Dodávateľ nezodpovedá za prípadné zneužitie elektronickej faktúry zaslanej na e-mailovú adresu oznámenú odberateľom. Dodávateľ takisto nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje, kde poškodenie alebo neúplnosť boli spôsobené poruchou pri použití internetu.
7. Elektronická faktúra sa považuje za doručенú uplynutím troch pracovných dní odo dňa jej odoslania dodávateľom na zadanú e-mailovú adresu.
8. Odberateľ prehlasuje, že má výlučný prístup k nahlásenej e-mailovej adrese, pričom jej zmenu je povinný bezodkladne oznámiť odberateľovi.
9. Odberateľ súhlasí s tým, že na danú e-mailovú adresu je dodávateľ oprávnený zasielať ďalšie oznámenia súvisiace s dodávkou vody a/alebo odvádzaním odpadových vôd, ako aj iné propagačné a marketingové materiály. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s.

Hraničná 662/17, 058 89 Poprad

Call centrum ☎ 0850 111 800, ✉ info@pvpsas.sk, 🌐 www.pvpsas.sk

IČ DPH: SK2021918459, IČO 36 500 968, Zapísané v obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sa, Vložka číslo: 1030 1/P

Bankové spojenie: VÚB, a. s. Bratislava, č. ú.: 1930769056/0200

člen skupiny

